



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «СЕЛЬСОВЕТ «АЛКАДАРСКИЙ»  
СУЛЕЙМАН СТАЛЬСКОГО РАЙОНА СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

Индекс 368772, Республика Дагестан, Сулейман Стальский район, с. Алкадар, Email: alkadar80@mail.ru

12.03.2019г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №11

Об утверждении Порядка ведения реестра заключенных контрактов муниципального образования сельское поселение «сельсовет «Алкадарский» муниципального района «Сулейман Стальский район» РД

Об утверждении Порядка ведения реестра заключенных контрактов муниципального образования сельское поселение «сельсовет «Алкадарский»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановления Правительства РФ от 31.05.2018 г. № 632 «О внесении изменений в Правила ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок ведения реестра заключенных контрактов муниципального образования сельское поселение «сельсовет «Алкадарский» (Приложение №1).
2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после опубликования.
3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте МО АСП «сельсовет «Алкадарский» (sp-alkadar.ru).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Сельского поселения «сельсовет «Алкадарский» Т. Сейнов А.Г.



Утверждено  
постановлением администрации  
сельское поселение «сельсовет «Алкадарский»  
от 12.03.2019 г. №11



Приложение №1

**Порядок ведения реестра заключенных контрактов муниципального образования сельское поселение «сельсовет «Алкадарский»**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупки, в соответствии с положениями Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее — соответственно реестр договоров, Федеральный закон), информация и документы о которой, а также информация и документы о заключенном по результатам данной закупки контракте, его изменении, исполнении, расторжении подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок (далее – единая информационная система), представления заказчиками информации и документов для включения в реестр контрактов, сроки размещения такой информации и документов в реестре контрактов.

2. В реестр контрактов включаются следующие информация и документы:

- а) наименование заказчика;
- б) способ закупки, сведения об осуществлении закупки в электронной форме, сведения об осуществлении закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;
- в) дата подведения итогов закупки и реквизиты документа, подтверждающего основание заключения контракта;
- г) дата заключения контракта и номер контракта;
- д) предмет контракта, цена контракта и срок (период) его исполнения;
- е) наименование, фирменное наименование (при наличии) и место нахождения (для юридического лица), информация о его отнесении к субъекту малого и (или) среднего предпринимательства, фамилия, имя, отчество (при наличии) и место жительства, почтовый адрес поставщика (подрядчика, исполнителя) (для физического лица), идентификационный номер налогоплательщика поставщика (подрядчика, исполнителя);

ж) информация об изменении предусмотренных частью 5 статьи 4 Федерального закона условий контракта с указанием условий контракта, которые были изменены, а также документы, подтверждающие такие изменения;

з) информация и документы о результатах исполнения контракта, в том числе информация и документы об оплате контракта;

и) информация об установлении в контракте требования о возможном привлечении к его исполнению субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе информация об общей стоимости заключаемых с указанными субъектами договоров (далее – договоры с субподрядчиками (соисполнителями)), а также информация о контрактах с субподрядчиками (соисполнителями);

к) информация о расторжении контракта с указанием оснований его расторжения, а также документы, подтверждающие такое расторжение;

л) копия заключенного контракта, подписанная усиленной неквалифицированной электронной подписью заказчика и копия документа о согласовании контрольным органом в сфере закупок заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 93 Федерального закона;

м) номер извещения о закупке (при наличии).

3. В реестр контрактов не включаются информация и документы, которые в соответствии с положениями Федерального закона не подлежат размещению в единой информационной системе. Если заказчиком в соответствии с Федеральным законом принято решение о не размещении сведений о закупке в единой информационной системе, в реестр контрактов по решению заказчика может быть включена информация и документы о контрактах, заключенных по результатам таких закупок.
4. Реестр контрактов, включая информацию и документы, указанные в подпункте 2 настоящего Порядка, хранится в порядке, определенном в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.
5. Ведение реестра контрактов и его размещение в единой информационной системе осуществляется Федеральным казначейством путем формирования или изменения реестровых записей, в которые включаются информация и документы, представляемые заказчиками в соответствии с настоящим Порядком.

Последовательная совокупность реестровых записей образует реестр контрактов, который размещается Федеральным казначейством в единой информационной системе.

6. Ведение реестра контрактов осуществляется в электронном виде.
7. Реестр контрактов ведется на государственном языке Российской Федерации. Фамилия, имя, отчество (при наличии) иностранных физических лиц и лиц без гражданства, наименования иностранных юридических лиц, торговых марок могут быть указаны с использованием букв латинского алфавита.
8. При ведении реестра контрактов применяются справочники, реестры и классификаторы, используемые в информационных системах в сфере управления государственными и муниципальными финансами, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.
9. Предусмотренные настоящим Порядком формирование информации и документов, а также обмен информацией и документами между заказчиком и Федеральным казначейством осуществляются в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.
10. В целях ведения реестра контрактов заказчик формирует и направляет в Федеральное казначейство:
  - в течение пяти рабочих дней со дня заключения контракта — информацию и документы, указанные в подпунктах «а» — «е», «и» (за исключением информации о контрактах с субподрядчиками (соисполнителями), «л», «м» пункта 2 настоящего Порядка;
  - в течение трех рабочих дней со дня заключения договора с субподрядчиком (соисполнителем) — информацию, указанную в подпункте «и» пункта 2 настоящего Порядка (в части информации о контрактах с субподрядчиками (соисполнителями));
  - в течение десяти дней со дня изменения контракта, исполнения контракта, расторжения контракта — информацию и документы, указанные соответственно в подпунктах «ж», «з», «к» пункта 2 настоящего Порядка.
11. Информация и документы, подлежащие включению в реестр контрактов, направляются заказчиком в электронном виде и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.
12. Федеральное казначейство в течение трех рабочих дней со дня получения от заказчика информации и документов для включения в реестр контрактов обеспечивает проверку:
  - наличия информации и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;
  - формирования и направления информации и документов в соответствии с пунктами 9 и 11 настоящего Порядка.

13. В случае положительного результата проверки, предусмотренной пунктом 12 настоящего Порядка, Федеральное казначейство формирует реестровую запись, в которую включаются информация и документы, подлежащие включению в реестр контрактов.
14. Реестровой записи присваивается уникальный номер, который содержит в том числе:
- год формирования реестровой записи;
  - идентификационный код заказчика;
  - порядковый номер реестровой записи, присваиваемый последовательно в соответствии со сквозной нумерацией в пределах календарного года по каждому заказчику;
  - порядковый номер, присваиваемый каждой информации и документу в реестровой записи последовательно в соответствии со сквозной нумерацией в пределах реестровой записи.
- Порядок присвоения, применения и изменения кодов заказчиков, а также формирования и изменения уникального номера реестровой записи устанавливается Министерством финансов Российской Федерации.
15. При представлении заказчиком информации и документов, указанных в абзаце третьем пункта 10 настоящего Порядка, Федеральное казначейство присваивает такой информации и документам соответствующий порядковый номер и обновляет реестровую запись в порядке, указанном в пункте 14 настоящего Порядка.
16. При отрицательном результате проверки, предусмотренной пунктом 12 настоящего Порядка, представленные заказчиком информация и документы не включаются в реестр контрактов. При этом Федеральное казначейство в течение трех рабочих дней со дня получения от заказчика информации и документов, подлежащих включению в реестр контрактов, направляет в электронном виде заказчику протокол, содержащий основания, по которым информация и документы не включены в реестр контрактов, с указанием перечня выявленных несоответствий.
17. Федеральное казначейство в течение трех часов с момента присвоения уникального номера реестровой записи или ее обновления обеспечивает ее включение в реестр контрактов.
18. Информация и документы, включенные в реестр контрактов, являются общедоступными, за исключением документов, указанных в подпунктах «ж», «з», «к», «л» пункта 2 настоящего Порядка, доступ к которым предоставляется Федеральной антимонопольной службе (ее территориальным подразделениям).

19. Федеральное казначейство в течение одного рабочего дня, следующего за днем включения (обновления) реестровой записи в реестр контрактов, извещает в электронном виде заказчика о включении (обновлении) реестровой записи в реестр контрактов с указанием присвоенного уникального номера реестровой записи в порядке, предусмотренном пунктом 9 настоящего Порядка.
20. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня получения протокола, указанного в пункте 16 настоящего Порядка, устраняет выявленные несоответствия, при необходимости формирует недостающие информацию и документы, подлежащие включению в реестр контрактов, и в соответствии с пунктами 9-11 настоящего Порядка вносит доработанные информацию и документы в реестр контрактов.
21. Размещение реестровой записи в единой информационной системе осуществляется Федеральным казначейством в соответствии с форматами передачи информации, утверждаемыми Федеральным казначейством по согласованию с Министерством экономического развития Российской Федерации.
22. Реестровые записи, размещаемые в реестре контрактов, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью Федерального казначейства.
23. Информация и документы, предусмотренные подпунктами «ж», «з», «и» пункта 2 настоящих Правил, при осуществлении закупок в случаях, предусмотренных пунктами 3 — 5 части 2 статьи 84 Федерального закона, на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок не размещаются Постановление № 294 от 03.10.2018 о порядке ведения реестра заключ. контрактов