**Утверждаю:**

**И.о главы СП «Сельсовет «Алкадарский»**

**Эмрахов Н.А.**

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ**

1. Способ закупки: Закупка у единственного поставщика
2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика:

СП «Сельсовет Алкадарский» 368772, РД, Сулейман-Стальский район, с.Алкадар

Контактное лицо:

Ахмедов Адил Ахмедович, тел:89286754767 alkadar80@mail.ru

1. Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема

выполняемых работ, оказываемых услуг:

Закупка компьютерной техники «OPTIMUM»

Процедура состоит из одного лота:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № лота | Наименование | Кол-во требуемых единиц |
| 1 | Компьютерная техника «OPTIMUM» | 1 |

1. Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:

368772, РД, Сулейман-Стальский район с.Алкадар, СП «Сельсовет Алкадарский»

1. Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота): начальная (максимальная) цена договора 25000 руб.(Двадцать пять тысяча руб.)

6. Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки

внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, если такая плата

установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме

электронного документа – документация о закупке не предоставляется.

7. Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки

– предложения участников закупки не рассматриваются, итоги закупки не подводятся.

8. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке – не установлены;

9.Порядок предоставления - документация находится в открытом доступе, начиная с даты размещения настоящего извещения и документации.  
Плата, взимаемая заказчиком за предоставление документации не установлена.

10.Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки-не предусмотрено.

11.Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям –

12. Наличие учредительных документов (устав, положения, учредительный договор) со всеми

изменениями и дополнениями;

13. Наличие свидетельства о государственной регистрации юридического лица или

индивидуального предпринимателя;

14. Наличие свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;